



Положение
о пожертвовании для образовательного учреждения
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Ханкайская детская школа искусств»
(МБУ ДО «ХДШИ»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях регламентирования порядка принятия пожертвований для образовательного учреждения муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Ханкайская детская школа искусств» (далее - Учреждение).

Настоящее Положение разработано и действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

В случае изменения законодательства Российской Федерации, регулирующего содержание настоящего Положения, в Положение немедленно должны быть внесены соответствующие поправки и дополнения.

1.2. Добровольным пожертвованием (далее - пожертвование) признается дарение имущества, вещи (включая денежные средства и ценные бумаги) в общепользовательных целях Учреждению.

1.3. Пожертвования могут быть только добровольными и безвозмездными; принудительное взимание платы с физических и юридических лиц не допускается.

1.4. Периодичность и конкретную сумму добровольных пожертвований юридические и физические лица (родители, законные представители и др.) определяют самостоятельно.

1.5. Пожертвования, поступившие от физических и юридических лиц, распределяются по кодам бюджетной классификации и вправе использоваться на:

- модернизацию и техническое оснащение материальной базы школы;
- проведение ремонтных и строительных работ;
- оплату договоров на составление проектно-сметной документации и ее экспертизе;
- оплату договоров гражданско-правового характера ;
- благоустройство учреждения и прилегающей территории;
- организацию школьных мероприятий (тематические вечера, смотры, конкурсы, фестивали);
- направление учащихся и преподавателей для участия в конкурсах, фестивалях, оплату оргвзносов за участие;
- обучение сотрудников на курсах повышения квалификации, оплата расходов связанных со служебными командировками;
- приобретение основных средств, в т.ч. музыкальных инструментов и принадлежностей;
- приобретение призов, грамот, музыкальной литературы, пособий, программ, оборудования, канцелярских товаров и предметов мебели; хозяйственных материалов и средств дезинфекции;
- подписку на периодические издания;
- оплату договоров на оказание услуг охранными, экспертными, пожарными и санитарными организациями;
- оплату коммунальных услуг;
- оплату услуг в части информационно-технического обеспечения, доступ к сети интернет; обслуживание оргтехники;
- приобретение и пошив театральных и концертных костюмов;

- оплату услуг по изготовлению печатной продукции и фотографий;
- оплату лицензирования, регистрацию прав собственника;
- оплату транспортных услуг;
- либо в иных целях, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Уставу Учреждения.

2. Порядок внесения и расходования пожертвований

2.1. Передача пожертвования в форме имущества Учреждению осуществляется путем заключения между жертвователем и Учреждением договора о пожертвовании в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

2.2. Благотворительные пожертвования в денежной форме поступают зачислением средств на банковский счет учреждения безналичным путем:

УФК по Приморскому краю (МБУ ДО «ХДШИ» л/с 20206Ц08180) ИНН
2530006308 КПП 253001001 ОКТМО 05646404

Счет получатель: Р/С 40701810005071000029

Банк: Дальневосточное ГУ Банка России г. Владивосток БИК
040507001

КБК: 000000000000000000130 Добровольные пожертвования

2.3. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление образовательного учреждения и учитывается в балансе на отдельном счете в установленном порядке.

2.4. Передача в качестве пожертвования имущества, вещей оформляется актом приема-передачи, а в случаях, установленных действующим законодательством, подлежит государственной регистрации.

2.5. Средства пожертвования могут быть использованы исключительно на цели, обусловленные п.1.5. данного Положения.

3. Учет и контроль за использованием добровольных пожертвований

3.1. МБУ ДО «ХДШИ» при получении пожертвований ведет отдельный учет операций по использованию целевых поступлений.

3.2. Денежные средства добровольных пожертвований вносятся в план финансово-хозяйственной деятельности учреждения с учетом программ развития школы, образовательных программ, плана работы на год.

3.3. В случае необходимости в течение года в план финансово-хозяйственной деятельности учреждения могут быть внесены изменения и дополнения.

3.4. Контроль за использованием добровольных пожертвований осуществляет родительский комитет. По требованию родительского комитета либо жертвователя администрация школы представляет письменный отчет об использовании добровольных пожертвований. Администрация МБУ ДО «ХДШИ» отчитывается перед родительским собранием в сентябре месяце каждого учебного года.

3.5. Ответственность за использование добровольных пожертвований несет руководитель и главный бухгалтер учреждения.

4. Заключительные положения

4.1. Ко всему, что не урегулировано настоящим Положением, применяются нормы гражданского законодательства Российской Федерации.

4.2. Настоящее Положение является обязательным для соблюдения всеми сотрудниками Учреждения. В случае нарушения настоящего Положения виновное лицо несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящее Положение вступает в силу с 01.06.2019 года.