

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 3
от 22.12.2017 г.



Утверждаю
Директор МБУ ДО «ХДШИ»
Брижатая О.А.
Приказ № 35/1 от 22.12.2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Ханкайская детская школа искусств»

1. Общие положения

В целях осуществления принципов самоуправления, развития инициативы коллектива, реализации прав самостоятельности и независимости Муниципального бюджетного учреждения «Ханкайская детская школа искусств» (далее – Учреждения) в решении ряда вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных, демократических принципов управления, создается орган самоуправления – Совет Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Ханкайская детская школа искусств» (далее – Совет).

Совет работает в тесном контакте с трудовым коллективом и общественными организациями образовательного учреждения и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным законом Российской Федерации "Об образовании";
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Постановлениями администрации Ханкайского муниципального района Приморского края;
- типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей;
- нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации, Министерства культуры Российской Федерации, Постановлениями администрации Ханкайского муниципального района Приморского края;
- уставом Учреждения и настоящим Положением.

2. Задачи Совета Учреждения

2.1. Разработка стратегии развития Учреждения с учетом лучших достижений и традиций Учреждения в деле обучения и духовного воспитания подрастающего поколения.

2.2. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в Учреждении.

2.3. Организация контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

2.4. Организация изучения спроса жителей района на предоставление Учреждением образовательных услуг, в том числе платных.

2.5. Согласование (утверждение) локальных актов Учреждения в соответствии с установленной компетенцией.

3. Функции Совета Учреждения

3.1. В период между проведениями общего собрания Учреждения Совет осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

3.2. Совет Учреждения:

- организует выполнение решений общего собрания Учреждения;
- принимает участие в разработке и обсуждении перспективного плана развития Учреждения;
- по представлению Педагогического совета Учреждения обсуждает необходимость введения новых образовательных программ, дисциплин.

4. Состав Совета Учреждения

4.1. Совет Учреждения избирается на общем собрании трудового коллектива Учреждения. В состав Совета входят: директор Учреждения, его заместители, руководители структурных подразделений, представители профсоюзной и других общественных организаций.

4.2. Заседания Совета Учреждения проводятся в соответствии с планом работы Учреждения или по мере необходимости.

4.3. Повестка дня заседания Учреждения формируется по инициативе директора Учреждения и членов Совета.

4.4. Заседание Совета Учреждения считается правомочным, если в нем участвуют не менее 2/3 списочного состава Учреждения.

4.5. Решение Совета Учреждения считается правомочным, если за него проголосовало большинство членов Совета, участвовавших в голосовании.

4.6. Председателем Совета Учреждения является директор Учреждения. Секретарь Совета Учреждения избирается из числа его членов на первом заседании сроком на один учебный год.

4.7. Заседания Совета Учреждения оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем.

4.8. Протоколы заседаний Совета Учреждения хранятся в делах Учреждения.

5. Права и ответственность Совета Учреждения

5.1. Совет Учреждения имеет следующие права:

- осуществляет контроль за выполнением решений общих собраний трудового коллектива Учреждения, реализацией критических замечаний и предложений работников, информирует трудовой коллектив об их выполнении;

- контролирует выполнение Устава Учреждения и Договора между Учреждением и Учредителем;

- заслушивает директора Учреждения о ходе выполнения планов и договорных обязательств, результатах хозяйственно-финансовой деятельности, намечает меры, способствующие более эффективной работе Учреждения, соблюдению принципа социальной справедливости;

- контролирует соблюдение порядка премирования работников, установления надбавок, доплат к ставкам заработной платы и должностным окладам, иных выплат стимулирующего характера;

- содействует созданию в Учреждении необходимых условий для работы подразделений предприятий общественного питания и медицинских учреждений, контролирует их работу в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Учреждения;

- содействует деятельности педагогических организаций и методических объединений;

- контролирует соблюдение администрацией Учреждения порядка лицензирования образовательной деятельности, государственной аккредитации;

- решает другие вопросы производственного и социального развития Учреждения, если они не отнесены к компетенции Общего собрания трудового коллектива, Педагогического совета Учреждения, директора Учреждения.

5.2. Совет Учреждения несет ответственность за:

- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;

- компетентность принимаемых решений;

- развитие принципов самоуправления Учреждения.